



Maitriser l'agenda et la prise de rdv, les règlements et la télétransmission dans un logiciel d'informations médicales

Gérer les dossiers patients au moyen d'outils informatisés est aujourd'hui un passage obligé pour les professionnels du monde de la santé, au sein de cabinets libéraux ou d'établissements de type centres de santé ou maisons de santé.

La mise en place d'un logiciel d'aide à la prescription (LAP) et une bonne maîtrise de cet outil permettra aux intervenants d'augmenter la qualité de prise en charge des patients.

Sociétés concernées

Cette FOAD (formation ouverte à distance) s'adresse aux sociétés du monde de la santé et plus particulièrement aux cabinets médicaux.

Public concerné

Cette FOAD est destinée aux professionnels de santé exerçant dans les cabinets médicaux : praticiens et / ou secrétaire.

Objectifs

A l'issue de cette FOAD les stagiaires :
Seront en capacité de gérer l'agenda de consultation et la prise de rendez-vous.
Seront en capacité de gérer les règlements des patients ainsi que le formatage et la télétransmission des feuilles de soins électroniques au sein d'un logiciel d'informations médicales.
Ils auront pu appliquer ces actions au sein d'un logiciel classique du marché proposant ces fonctionnalités.

Pré-requis

Connaissances de base des outils informatiques (pc, clavier, souris).

Organisation

La FOAD alterne les apports théoriques, soutenus par des exemples de cas réels sur un logiciel classique du marché.

Validation

Chaque séquence sera validée par des questions de compréhension. Une évaluation finale viendra sanctionner la formation.

Une application du contenu de la formation sera réalisée par le stagiaire sur l'outil mis à sa disposition.

Sanction

Une attestation sera générée automatiquement à la fin de la formation pour les participants ayant suivi la totalité de la formation et validé les questionnaires de sanction par un résultat d'au moins 80 % de bonnes réponses.

Programme sur 4 heures

Maitriser la prise de rendez-vous et la gestion des plannings

- Création des plages de consultations
- Modification des plages de consultations
- Gestion des remplacements
- Création d'un rendez vous
- Consultations multiples
- Gestion des catégories de consultations
- Statut d'une consultation
- Fonctionnalités avancées

Maitriser les règlements

- Application d'un tarif existant depuis la consultation
- Création d'un tarif depuis la consultation
- Gestion de la comptabilité client
- Gestion des paramétrages du compte du praticien

Maitriser le formatage et la télétransmission des FSE (feuilles de soins électroniques)

- Prérequis à l'utilisation
- Création d'un patient a partir de la carte vitale
- Association de la carte CPS du praticien et cas particulier de prise en charge
- Formatage de la FSE
- Réalisation de la télétransmission depuis le logiciel et suivi des fichiers